

**Domanda di pre-iscrizione
Scuola secondaria di 1° e 2° grado
a.s. 2019/2020**

I sottoscritti GENITORI

(cognome e nome del padre/tutore)

(cognome e nome della madre/tutrice)

Dello studente/ Della studentessa

(cognome e nome dello studente/studentessa)

Chiedono per il/la proprio/a figlio/a

La pre-iscrizione presso la Scuola Internazionale di Pavia per l'anno scolastico 2019/2020.

Classe richiesta _____	Scuola media bilingue
Classe richiesta _____	Liceo Linguistico
Classe richiesta _____	Liceo Internazionale
Classe richiesta _____	Liceo Scientifico Sportivo

A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevoli delle responsabilità anche penali cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, dichiarano quanto segue:

DATI DELLO STUDENTE/STUDENTESSA

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Indirizzo di Residenza	
Cap e Città	
Provincia	
1° cittadinanza	
2° cittadinanza	
Scuola di provenienza	
Cell.	
Email	

Contratto di iscrizione pag. 1 di 5

Composizione del nucleo familiare (oltre allo studente/alla studentessa)

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Grado di parentela	
Recapito tel.	
Email	

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Grado di parentela	
Recapito tel.	
Email	

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Grado di parentela	
Recapito tel.	
Email	

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Grado di parentela	
Recapito tel.	
Email	

Firma leggibile di autocertificazione di entrambi i genitori
(L.15/98 127/97 131/98)

I richiedenti si obbligano a comunicare tempestivamente alla scuola eventuali variazioni dei dati contenuti nel presente modulo, obbligandosi, in particolare, a notificare le modificazioni relative all'esercizio della potestà genitoriale sul minore.

Firma leggibile di autocertificazione di entrambi i genitori
(L.15/98 127/97 131/98)

Data _____

Contratto di iscrizione pag. 2 di 5

Informazioni contrattuali

Come previsto dalla seguente clausola contrattuale nr. 6, i richiedenti si impegnano a versare il contributo accessorio alle spese di gestione inerente l'orario scolastico curricolare articolato nel Piano triennale dell'Offerta Formativa.

Per l'anno scolastico 2019/2020 il contributo ammonta a:

- o Iscrizione: € 300,00 da versare all'atto della comunicazione dell'avvenuta iscrizione.
- o Fondo Manutenzione scuola: € 500,00 da versare entro il 31/1/19
- o Ammontare del contributo accessorio scolastico: _____ per 10 mensilità;

Per le modalità di versamento del contributo accessorio alle spese di gestione si rimanda al regolamento amministrativo della Scuola Internazionale di Pavia srl (vedi pagina seguente)

Clausole contrattuali

1. L'ammissione alle classi e la frequenza ai corsi è subordinata al superamento del test di ingresso ed al benessere della Direzione scolastica. Inoltre si seguiranno i seguenti criteri di preferenza:
 - a. presenza di fratelli/sorelle già frequentanti la Scuola Internazionale di Pavia;
 - b. provenienza da altra scuola bilingue o internazionale;
 - c. situazioni particolari della famiglia;
2. All'atto dell'iscrizione il genitore accetta il Progetto Educativo ed il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, dei quali ha preso visione.
3. Il genitore che iscrive il proprio figlio alla Scuola Internazionale di Pavia srl si impegna a condividere il Progetto Educativo e a rispettare il regolamento della scuola.
4. L'orario di frequenza è stabilito dalla direzione della scuola. L'inizio e il termine delle lezioni, come anche i periodi di vacanza, sono fissati in accordo con le disposizioni ministeriali.
5. Il versamento del contributo accessorio alle spese di gestione è relativo solo alla frequenza delle lezioni in orario curricolare; tutto ciò che esula dall'orario curricolare è da considerarsi come attività supplementare, regolata quindi da altri accordi.
6. L'ammontare del contributo accessorio alle spese di gestione non può essere in alcun modo ridotto e/o frazionato ed andrà corrisposto secondo le modalità stabilite nel regolamento amministrativo, alle scadenze indicate.
7. La mancata frequenza di un allievo alle lezioni non dà diritto ad alcun recupero né rimborso del contributo accessorio alle spese di gestione.
8. Il genitore che iscrive il proprio figlio/a alla Scuola Internazionale di Pavia srl si impegna al pagamento dell'intero contributo accessorio alle spese di gestione per l'anno scolastico in corso.
9. In ipotesi di recesso, per qualunque causa invocato dal richiedente, sarà in ogni caso dovuto alla scuola il contributo accessorio alle spese di gestione in ragione di metà dell'importo annuale se la richiesta di recesso perviene per iscritto alla scuola entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento. Ove la domanda di recesso pervenga oltre tale data il contributo annuale dovrà essere versato integralmente.
10. All'inizio di ogni anno scolastico la scuola consegna il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aggiornato.

Letto, approvato e sottoscritto

Data _____

Firma leggibile di entrambi i genitori

In particolare, si approvano specificamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 cc, le clausole 1,2,3,5,6,7,8,9 e 10 sopra citate.

firma leggibile di entrambi i genitori

Contratto di pre-iscrizione pag. 3 di 5

Regolamento Amministrativo

La segreteria comunicherà l'accettazione dell'iscrizione ai richiedenti che potranno versare la quota di 300,00 come acconto sul contributo accessorio alle spese di gestione per l'anno scolastico 2019/2020 oltre ad indicare la formula scelta per i successivi versamenti:

- A)___ Addebito con SDD
B)___ Bonifico/Assegno/Contanti/POS (questa scelta prevede una maggiorazione di 10€/mese sull'importo del contributo annuale)

SOLUZIONE in 5 rate

31 gennaio 2019

Versamento della quota di fondo manutenzione scuola pari ad euro 500,00;

15 settembre 2019

1^ quadrimestre a.s. 2019/2020 + eventuali spese accessorie (mensa, ecc.)

31 dicembre 2019

2^ trimestre a.s. 2019/2020 + eventuali spese accessorie (mensa, ecc.)

31 marzo 2020

saldo a.s. 2019/2020 + acconto del contributo accessorio alle spese di gestione per l'anno successivo + eventuali spese accessorie (mensa, ecc.)

10 giugno 2020

Chiusura competenze a.s. 2019/2020

SOLUZIONE B in 10 rate

31 gennaio 2019

Versamento della quota di fondo manutenzione scuola pari ad euro 500,00;

15 settembre 2019

1° bimestre contributo a.s. 2019/2020 + eventuali spese accessorie (mensa, doposcuola, ecc.)

Ogni fine mese (da ottobre 2019 a maggio 2020)

Mensilità contributo a.s. 2019/2020 + eventuali spese accessorie (mensa, doposcuola, ecc.)

10 giugno 2020

Chiusura competenze a.s. 2019/2020

La fattura andrà intestata a:

Cognome e Nome	
Indirizzo di Residenza	
Città – Cap - Provincia	
Codice Fiscale	

Data _____

Firma leggibile di entrambi i genitori

Contratto di pre-iscrizione pag. 4 di 5

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- Scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di **non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica
- Entrata posticipata/uscita anticipata dalla scuola
- Attività alternativa

DA COMPILARE PER LA SCELTA DELLO STUDY HALL (scuola media)

I sottoscritti, consapevoli che la scelta operata ha effetto di mero sondaggio, chiedono l'iscrizione allo study-hall pomeridiano dalle 14:20 alle 16:20 nei due pomeriggi non curricolari: *(contrassegnare la voce che interessa)*

Study-hall annuale

Study-hall quadrimestrale

DA COMPILARE SOLO PER GLI STUDENTI DELLA 1^ MEDIA

I sottoscritti, consapevoli che la scelta operata ha effetto di mero sondaggio ed è valida per l'intero ciclo scolastico cui si riferisce, chiedono l'insegnamento della seconda lingua straniera: *(contrassegnare la voce che interessa)*

lingua 2 TEDESCO **lingua 2 SPAGNOLO**

La scuola si riserva di comunicare, in base alla scelta della maggioranza degli iscritti, quale insegnamento attiverà per il triennio.

Firma leggibile di entrambi i genitori

Liberatoria per pubblicazione e utilizzo di foto/video di minorenni

Apponendo la firma in calce Lei autorizza il personale della Scuola Internazionale di Pavia ad effettuare riprese foto/videografiche del minorenne ed autorizza specificamente la scuola alla pubblicazione degli stessi sui canali on line ivi compresi i social network. La cessione dei diritti di cui sopra si intende a titolo gratuito.

La sottoscrizione del presente documento è condizione essenziale affinché il video/le foto siano pubblicati. In conformità con l'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Firma leggibile di entrambi i genitori

Data:

Contratto di pre-iscrizione pag. 5 di 5

Contributo Scolastico AS 2019/2020
Nuove iscrizioni (Quote esposte per 10 mensilità)

La frequenza della scuola paritaria comporta il pagamento di un contributo accessorio alle spese di gestione. Per mantenere elevato il nostro standard qualitativo come Scuola Internazionale investiamo molto sulla formazione dei nostri docenti e sugli strumenti didattici. Per essere parte del circuito internazionale è inoltre necessario un aggiornamento costante che testimonia la crescita professionale del nostro team con riflessi positivi su tutta la scuola.

Iscrizione	300€	Da versare su richiesta della segreteria	Building fee	500,00 € ³	Da versare entro il 31 gennaio 2019
------------	------	--	--------------	-----------------------	-------------------------------------

Scuola media bilingue con standard internazionale¹

Anno Primo	450€	Anno Secondo	500€	Anno Terzo	550€
------------	------	--------------	------	------------	------

¹ Il contributo accessorio alle spese di gestione **comprende** le discipline ministeriali obbligatorie legate al curriculum paritario, i corsi curriculari per il Secondary Checkpoint, lo study hall per 2 pomeriggi, la seconda lingua proposta dalla scuola. Il contributo accessorio alle spese di gestione **non comprende** le eventuali classi di ampliamento dell'offerta formativa che verranno proposte alle famiglie, indicando la relativa quota, e che verranno attivate in base al numero di adesioni.

Liceo Linguistico – curriculum paritario

1° biennio	400	2° biennio	450€	5^anno	--
------------	-----	------------	------	--------	----

Liceo Scientifico Sportivo – curriculum paritario

1° biennio	400€				
------------	------	--	--	--	--

Il contributo accessorio alle spese di gestione **comprende** le discipline ministeriali obbligatorie legate al curriculum paritario.

Liceo Internazionale²

1° biennio	480€	2° biennio	580€	5^anno	--
------------	------	------------	------	--------	----

Liceo Scientifico Biologico-Sanitario (dal 2020)²

1° biennio	600€				
------------	------	--	--	--	--

² Il contributo accessorio alle spese di gestione **comprende** le discipline ministeriali obbligatorie legate al curriculum paritario, i corsi curriculari per gli **IGCSE** e l'orientamento universitario. Il contributo accessorio alle spese di gestione **non comprende** le eventuali classi di ampliamento dell'offerta formativa che verranno proposte alle famiglie, indicando la relativa quota, e verranno attivate in base al numero di adesioni.

Deducibilità

Come è noto la Legge 107/2015 ha previsto la deducibilità delle spese sostenute per la frequenza scolastica, anche di scuola paritaria, per un importo determinato annualmente (Legge 107/2015, art. 1 comma 151). La legge di stabilità 2017 prevede un progressivo incremento delle detrazioni fiscali fino ad 800 € nell'anno 2019.

Buono Scuola

La Regione Lombardia continua a prevedere un contributo alle famiglie in funzione dell'ISEE familiare attraverso il Buono Scuola. Ogni anno viene pubblicato il bando regionale per presentare direttamente la richiesta alla Regione. Per l'a.s. 2016/2017 è stata inserita una nuova fascia economica con un contributo massimo pari a 1.200€ annui.

La nostra segreteria è a vostra disposizione per ulteriori dettagli.

³ il Fondo manutenzione scuola potrà essere contabilizzato come liberalità, su richiesta del cliente, per poter essere utilizzato come credito d'imposta.

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (T.U. Privacy),
nonché ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla privacy 2016/679**

Gentile signore/a,

in osservanza a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (di seguito anche semplicemente "Codice Privacy"), nonché ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla privacy 2016/679 (di seguito anche semplicemente "GDPR") siamo a fornirLe, in quanto Interessato, le dovute informazioni in ordine alle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, anche sensibili, Suoi e del Minore da Lei forniti, nonché l'ambito di comunicazione e di diffusione degli stessi.

Il trattamento dei dati, anche sensibili, Suoi e del Minore volontariamente forniti per fini amministrativi e didattici è finalizzato:

- 1 (a) alla compilazione della domanda di iscrizione presso il nostro istituto scolastico, nonché all'eventuale corretta e completa esecuzione degli adempimenti necessari per procedere successivamente all'iscrizione presso l'istituto scolastico. Nello specifico, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, i dati personali, anche sensibili, forniti verranno trattati per la valutazione della domanda di iscrizione e la formazione della graduatoria di inserimento del Minore presso l'istituto scolastico.

Le rammentiamo che, il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 (a) è obbligatorio ed è strettamente necessario ai fini della gestione della domanda di pre-iscrizione del Minore presso l'istituto scolastico, pena la non ammissione al servizio.

- 1 (b) I dati personali raccolti al momento della domanda di pre-iscrizione presso l'istituto scolastico saranno trattati per l'invio di newsletter e di comunicazioni informative dei corsi e delle attività svolte presso l'istituto, nonché relative al miglioramento dei servizi offerti.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 (b) è facoltativo e si rende necessario per consentire all'istituto scolastico l'invio di comunicazioni relative alle proprie attività e iniziative

Ai sensi dell'art. 11 del Codice Privacy nonché dell'art. 5 del GDPR i dati personali oggetto di trattamento saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, non saranno eccedenti rispetto alle finalità di cui al punto 1 e saranno conservati per un periodo di 1 anno dalla presentazione della domanda di pre-iscrizione, salvo l'eventuale diverso e più lungo periodo prescritto dalla vigente normativa fiscale e amministrativa.

Nel caso di non accoglimento della domanda di pre-iscrizione i dati forniti saranno cancellati entro 6 mesi dalla comunicazione a Lei inviata salvo diversi obblighi di legge.

Nel caso di ammissione e/o di conferma dell'iscrizione presso l'istituto scolastico, potranno esserLe richiesti ulteriori dati a completamento della domanda di iscrizione.

Nel caso di revoca del consenso i dati saranno cancellati entro 3 mesi dalla richiesta, fatti salvi specifici obblighi di legge sulla conservazione della documentazione contabile e amministrativa.

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni così come enunciate dall'art. 4 comma 1, lettera a) Codice Privacy, nonché dall'art. 4 n. 2 del GDPR e possono essere effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati e secondo logiche pienamente rispondenti alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati è svolto dal Titolare, dal Responsabile del Trattamento e/o da incaricati del Titolare e/o del Responsabile.

I dati, oggetto del trattamento, potranno essere comunicati a: collaboratori esterni, consulenti anche fiscali, commercialisti e, in genere, a tutti quei soggetti cui la



comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate al punto n. 1 (a) ed eventualmente n. 1 (b).

Incaricati e Responsabili tratteranno i dati solo se necessario per lo svolgimento dei compiti loro assegnati. Il tutto ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

I dati personali non sono soggetti a diffusione. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea nell'ambito delle finalità menzionate al punto n. 1. Inoltre, in caso di utilizzo di piattaforme in *cloud* per l'archiviazione e/o il trasferimento di dati, gli stessi, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 44 e seguenti del GDPR potrebbero essere trasferiti anche verso paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in particolare per l'eventuale appoggio su server. In tal caso, verranno utilizzati solo servizi che rispettino i requisiti prescritti dalla vigente normativa (quale ad esempio la certificazione secondo il *Privacy Shield* nell'accordo bilaterale tra UE e Stati Uniti d'America).

Ai sensi dell'art. 7, 8, 9 e 10 del Codice Privacy, nonché ai sensi dell'art. 15, 16 e 17 GDPR, Lei potrà far valere i Suoi diritti rivolgendovi al Titolare e/o al Responsabile del trattamento. L'interessato potrà opporsi, per motivi legittimi, al trattamento di dati che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta e ha, altresì, diritto alla portabilità dei dati ai sensi dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei predetti diritti è possibile rivolgersi al Titolare dei dati personali inviando richiesta anche via e-mail ai sotto indicati recapiti.

Titolare del trattamento è **SCUOLA INTERNAZIONALE DI PAVIA S.R.L.** (Cod. Fisc. 02418450181), in persona dell'Amministratore Unico, Giuseppe Aris Ippolito, con sede legale in Pavia (27100 – PV), Via Folla di Sopra, 17.

Responsabile del Trattamento è Matteo Bertolini, Cod. Fisc. BRT MTT 90E02 I829F, e-mail: privacy@scuolainternazionalepv.it.

Consenso al trattamento:

Il sottoscritto _____ in qualità di genitore/tutore/responsabile scolastico _____ del Minore _____ dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 nonché ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR ed esprime il proprio specifico consenso al trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti per le finalità di cui al punto n. 1 (a).

Sì

No

Il sottoscritto dichiara, altresì di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 nonché ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR ed esprime il proprio specifico consenso all'invio di newsletter e di materiale informativo per le finalità di cui al punto n. 1 (b).

Sì

No

Luogo _____ data _____

Firma _____